



**GOBIERNO REGIONAL DE LIMA**

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 09 - HUAURA

**DECRETO JEFATURAL N°0510-2022-OTD-UGEL-09-H.**

**ASUNTO:** DEVOLUCION DE EXPEDIENTE

**REF : INFORME N°1598-2022-EAP-JAGA-UGEL09-H**  
**DOC: 3839227**  
**EXP: 2353574**

---

Visto los documentos de la referencia se devuelve el expediente a la administrada **ROBERTINA MUÑOZ VDA DE LOPEZ** con el **INFORME N°1598-2022-EAP-JAGA-UGELN°09-H** Total de folios 15 de acuerdo a los documentos adjuntos, Por lo que se decreta:

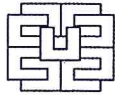
- Artículo 1.- Dar a conocer al interesado.
- Artículo 2.- Entregar por Mesa de partes
- Artículo 3.- Consignación para conocimiento en la página web de la Ugel N°09-H.

Hualmay, 08 de setiembre del 2022.

Atentamente.



**LIC. JORGE UBALDO VALDEZ NOEL**  
**ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO**  
**TRÁMITE DOCUMENTARIO**  
**UGEL N°09-HUAURA**



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

UGEL N° 09

Unidad de Gestión Educativa  
Local - Huaura

INFORME N° 1598 -2022-EAP-JAGA-UGEL.N°09-HUAURA

A : LIC. JORGE UBALDO VALDEZ NOEL  
JEFE DEL ÁREA DE TRAMITE DOCUMENTARIO  
Unidad de Gestión Educativa Local N° 09-H

ASUNTO : Devolución de Expediente a la Administrada.

REF : Expediente: 002353574  
Documento: 003745959

FECHA : Hualmay, 26 de agosto de 2022.



Tengo el agrado de dirigirme a usted y en atención al documento de la referencia, cumpro con informar de, la petición formulada por doña **ROBERTINA MUÑOZ VDA. DE LOPEZ**, quien solicita la devolución del descuento indebido del pago del D.U. N° 037-94, según Resolución Directoral UGEL.09 N° 006292-2012.

Que, se devuelve la documentación a la administrada, para que se sirva adjuntar el comprobante de pago o talón de cheque que sustenten los descuentos indebidos que ella hace mención.

Adjunto:

- Expediente Original N° 2353574 (que consta de 13 folios).

Para la correcta eficacia del informe en remisión, **SOLICITO** que se notifique a la administrada para su debido conocimiento.

Es todo cuanto informo para conocimiento y fines que considere conveniente.

Atentamente



Lic. FLORENTINA DORILA SILVA TAMAY  
Especialista en Administración de Personal.

Ugel.09-H