



DECRETO JEFATURAL N°00371-2024-OTD-UGEL-09-H.

ASUNTO: DEVOLUCION DE EXPEDIENTE
REF : INFORME N°819-2024-EAP-JAGA-UGELN°09-HUAURA

Visto los documentos de la referencia se devuelve el expediente a la administrada **ROMERO GONZALES VILMA VICTORIA** el **INFORME N°819-2024-EAP-JAGA-UGELN°09-HUAURA**, Total de folios **15** de acuerdo a los documentos adjuntos, Por lo que se **decreta**:

- Artículo 1.- Dar a conocer al interesado.
- Artículo 2.- Entregar por Mesa de partes
- Artículo 3.- Publicar página web de la Ugel N°09-H, para conocimiento del administrado.

Hualmay, 07 de mayo del 2024.

Atentamente.



JORGE UBALDO VALDEZ NOEL
ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO
TRAMITE DOCUMENTARIO
UGEL N°09-HUAURA

JUVN/JOTD
YESD/TEC.ADM

APELLIDOS Y NOMBRES:.....

DNI:.....

FECHA:.....

FIRMA:.....



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N° 819 -2024-EAP-JAGA-UGELN°09-HUAURA

A : LIC. JORGE UBALDO VALDEZ NOEL.
ESPECIALISTA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO
Unidad de Gestión Educativa Local N°09-H.

ASUNTO : DEVOLUCION Expediente

Ref. : Expediente N° 3225956 - 2024 Doc. N° 5301623 - 2024

FECHA : Hualmay, 30 de abril de 2024.



Por intermedio del presente me dirijo a Usted, para saludarlo cordialmente y a la vez remitir el expediente de referencia, respecto a la **SOLICITUD DE RECÁLCULO DE BONIFICACIÓN PERSONAL EN BASE A LA REMUNERACIÓN BÁSICA DE S/ 50 SOLES PREVISTA EN EL DECRETO DE URGENCIA 105-2001 A PARTIR DEL 1 DE SETIEMBRE DE 2001, REINTEGROS E INTERESES LEGALES LABORALES** presentada por doña **ROMERO GONZALES VILMA VICTORIA**. Según el Fundamento de Hecho, menciona que la administrada ha laborado como docente contratada desde el 01 de abril del 2003 hasta el 31 de diciembre del 2012. Tal como se observa en la **CONSTANCIA DE HABERES Y DESCUENTOS** que se adjuntan, la administrada ha venido percibiendo por concepto de Remuneración Básica el monto de s/ 50 nuevos soles.

Es todo cuanto tengo que informar a Ud. Para su atención y demás fines.

Atentamente;



.....
LIC. FLORENTINA D. SILVA TAMAY
Especialista Administrativo en Personal
UGEL N° 09 – HUAURA

