



**DECRETO JEFATURAL N°0880-2024-OTD-UGEL-09-H.**

**ASUNTO: DEVOLUCION DE EXPEDIENTE**

**REF : INFORME N°2288-2024-EAP-JAGA-UGELN°09-H**

Visto los documentos de la referencia se devuelve el expediente a la Lic. **SULMA MAGUIÑA MANRIQUE** el **INFORME N°2288-2024-EAP-JAGA-UGELN°09-H**, Total de folios **03** de acuerdo a los documentos adjuntos, Por lo que se decreta:

Artículo 1.- Dar a conocer al interesado.

Artículo 2.- Entregar por Mesa de partes

Artículo 3.- Publicar página web de la Ugel N°09-H, para conocimiento del administrado.

Hualmay, 11 de diciembre del 2024.

Atentamente.



**Lic. JORGE UBALDO VALDEZ NOEL**  
**ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO**  
**TRAMITE DOCUMENTARIO**  
**UGEL N°09-HUAURA**

JUVN/JOTD  
YESD//TEC.ADM

APELLIDOS Y NOMBRES:.....

.....

DNI:.....

FECHA:.....

FIRMA:.....



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

# UGEL N° 09

Unidad de Gestión  
Educativa Local - Hualmay

Doc: 5922321

## INFORME N° 2288 -2024-EAP-JAGA-UGEL-09-H.

**A :** Lic. Jorge U. Valdez Noel  
Especialista de Trámite Documentario  
Unidad de Gestión Educativa Local N° 09

**ASUNTO :** Devolución de Expediente

**REF. :** Expediente N° 3457446  
Documento N° 5764968

**FECHA :** Hualmay, 04 de diciembre del 2024

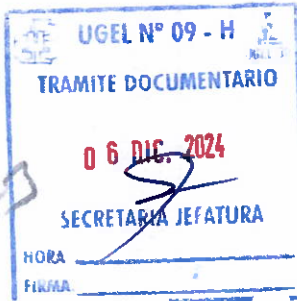
Por medio del presente me dirijo a Usted, para saludarlo cordialmente y a la vez se adjunta el expediente presentado por el Lic. Maguiña Manrique Balmuaro- —Director de la IE N° San José de Twinza cual solicita la programación de vacaciones correspondiente al año 2024- considerando sus vacaciones de a partir del 02.01.2025

Se sugiere devolver el expediente al director de la IE San José Twinza, comunicándole, que deberá de adjuntar la resolución directoral de encargatura de dirección del año 2024 y 2025, según el numeral 7.1.4 y 7.1.5 de la RV N° 081-2023 MINEDU.

Atentamente



**Lic. FLORENTINA DORILA SILVA TAMAY**  
Especialista Administrativo de Personal  
Unidad de Gestión Educativa Local



880 5922321