



**DECRETO JEFATURAL N°0227-2025-OTD-UGEL-09-H.**

**ASUNTO: DEVOLUCION DE EXPEDIENTE**

**REF : INFORME N°632-2025-EAP-JAGA-UGEL-09-H**

Visto los documentos de la referencia se devuelve el expediente a Mg. ROSA ZILA GRANADOS ALVARON de acuerdo al **INFORME N°632-2025-EAP-JAGA-UGEL-09-H**, Total de folios **06** de acuerdo a los documentos adjuntos, Por lo que se **decreta**:

**Artículo 1.-** Dar a conocer al interesado.

**Artículo 2.-** Entregar por Mesa de partes

**Artículo 3.-** Publicar página web de la Ugel N°09-H, para conocimiento del administrado.

Hualmay, 30 de abril del 2025.

Atentamente.



**Lic. JORGE UBALDO VALDEZ NOEL**  
**ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO**  
TRAMITE DOCUMENTARIO  
UGEL N°09-HUAURA

JUVN/IOTD  
YESDI/TEC.ADM

APELLIDOS Y NOMBRES:.....

DNI:.....

FECHA:.....

FIRMA:.....

DOC: 6329886



# UGEL N° 09

Unidad de Gestión  
Educativa Local - Huaura

## INFORME N° 632 2025-EAP-JAGA-UGEL-09-H.

**A :** Lic. Jorge U. Valdez Noel  
Especialista de Trámite Documentario  
Unidad de Gestión Educativa Local N° 09

**ASUNTO :** Devolución de documento

**REF. :** Expediente N° E-2733398  
Documento N° 6303056

**FECHA :** Hualmay, 24 de abril del 2025

Por medio del presente me dirijo a Usted, a la vez se adjunta el expediente presentado por la Lic. Rosa Zila Granados - Directora del CETPRO HUACHO, el cual solicita convocatoria para adjudicación de plaza docente en cocina y repostería, por licencia por maternidad.

Se sugiere devolver el expediente comunicándole que no adjunta el CIT medico en donde figura el inicio y fin de la licencia para poder convocar la plaza.

Es todo cuanto tengo que informar a usted para su atención y demás fines

Ententamente

**A.G.A.**

**Lic. FLORENTINA DORILA SILVA TAMAY**  
Especialista Administrativo de Personal  
Unidad de Gestión Educativa Local

**UGEL N° 09 - H**

**TRAMITE DOCUMENTARIO**

**30 ABR. 2025**

**SECRETARIA DE FATURA**

HORA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_